

Taxprep Forms^{MC}

Notes de version

Taxprep Forms 2015 v.6.0

Contenu

Aperçu	1
Installation et versions	1
Intégration à CCH iFirm	1
Conversion des profils du cabinet	2
Amélioration de votre productivité	2
Période couverte par les formulaires et feuillets	2
Ouverture et conversion des fichiers	2
Transmission électronique	3
Contenu de la version 6.0	4
Rappel : Contenu de la version 5.0	5
Rappel : Contenu de la version 4.0	5
Rappel : Contenu de la version 3.0	5
Rappel : Contenu de la version 2.0	5
Rappel : contenu de la version 1.0	5
Mises à jour futures	6
Renseignements techniques	6

Aperçu

Taxprep Forms est la bibliothèque électronique de formulaires d'impôt la plus complète au Canada. Trois versions sont offertes : la version Or vous offre plus de 475 feuillets et formulaires publiés par l'Agence du revenu du Canada (ARC) et Revenu Québec (RQ), alors que la version Argent en compte près de 220 et la version Bronze, près de 20. Pour prendre connaissance du contenu de votre version, accédez à la vue **Formulaires** du logiciel (en sélectionnant **Atteindre/Formulaires**). Une liste des formulaires compris dans chacune des versions est également disponible en format PDF. Vous pouvez consulter cette liste dans le **Portail professionnel** de *Taxprep Forms*, à la section « Documentation », ou sur le site Web de *Taxprep*, au www.taxprep.com, en sélectionnant **Produits/Taxprep Forms**.

Installation et versions

Avant de procéder à l'installation, veuillez consulter les *Procédures d'installation* qui accompagnent le

logiciel, et qui sont également disponibles sur le site Web de *Taxprep*, au www.taxprep.com, lorsque vous sélectionnez **Soutien/Produits/Taxprep Forms**.

Selon le code de déverrouillage que vous avez inscrit lors de l'installation du logiciel, vous aurez accès à la version Or, Argent ou Bronze. Pour connaître la version que vous avez installée, sélectionnez **Aide/À propos de Taxprep Forms**. Cette information se trouve dans l'encadré **Renseignements supplémentaires** de la boîte de dialogue.

Intégration à CCH iFirm

Wolters Kluwer Canada est heureuse d'annoncer que *Taxprep* s'intègre maintenant à *CCH iFirm*. En tant que client de *Taxprep*, vous pouvez **utiliser les modules Contacts et Portail de CCH iFirm gratuitement jusqu'au 1er décembre 2016**. Vous pourrez ainsi créer en quelques clics votre liste de contacts dans *CCH iFirm* à partir du **Gestionnaire de clients** de *Taxprep*. Par la suite, il vous sera possible de synchroniser les renseignements de vos contribuables dans *Taxprep* avec ceux de vos contacts dans *CCH iFirm*. Cette intégration vous permettra de réduire de façon importante le temps nécessaire à la préparation des déclarations. Pour obtenir plus de renseignements sur les modifications apportées dans le cadre de cette intégration, consultez la section « [Changements techniques](#) ».

En quoi consiste CCH iFirm?

CCH iFirm est plus qu'une simple application. C'est un système offrant des solutions en nuage dynamiques et intégrées conçues pour simplifier et automatiser la gestion de cabinet. Ses modules de gestion intégrés – pour les contacts, les mandats et la facturation, les documents, la charge de travail, l'intranet et la mise en place de portails – répondent parfaitement aux besoins en gestion des cabinets comptables. *CCH iFirm* vous aide à travailler efficacement, que vous soyez au bureau, à la maison ou en visite chez des clients. [Cliquez ici](#) pour obtenir de plus amples renseignements sur *CCH iFirm*.

Conversion des profils du cabinet

Une fois vos profils du cabinet de l'an passé convertis vers l'année courante, il est important de vérifier que les options définies relativement à vos clients correspondent toujours à votre situation pour la saison en cours.

Amélioration de votre productivité

T5013 - Répartition automatique du revenu selon la source

Afin de faciliter la préparation des feuillets T5013, nous introduisons cette année une fonctionnalité permettant de répartir automatiquement le revenu de société de personnes selon la provenance territoriale.

Pour utiliser cette fonctionnalité, accédez au formulaire T5013 Annexe 5, *Répartition des salaires et traitements et du revenu brut entre administrations multiples* (code d'accès : **T5013A5**), et répondez oui à la question *Voulez-vous utiliser les pourcentages de répartition ci-dessus pour calculer les revenus du feuillet T5013 attribués aux diverses administrations?*. Indiquez également les types de revenus auxquels vous désirez appliquer la répartition automatique.

Taxprep Forms calcule le pourcentage de répartition relatif à chaque province et territoire canadiens. Dans l'éventualité où la société de personnes reçoit des revenus de source étrangère, vous pouvez saisir le ou les pays d'où proviennent les revenus de manière à les inclure dans la répartition automatique.

Le résultat de la répartition apparaît dans le formulaire T5013 Feuille de travail B, *Sommaire des montants à attribuer aux associés* (code d'accès : **T5013WSB**), dans la section intitulée « Cases génériques avec montants (pour report au feuillet T5013) ». Chaque montant inclus dans la répartition par sources est ensuite réparti entre les associés selon la part de chacun. Le résultat final apparaît à l'écran de saisie T5013/RL-15, *Revenus d'une société de personnes* (code d'accès : **T5013**). Le type d'associé détermine la case dans laquelle les montants sont affichés.

Feuillet T5013 et relevé 15 - Listes personnalisables

La *Liste des feuillets T5013* (code d'accès : **T5013LISTE**) ainsi que la *Liste des relevés 15* (code d'accès : **RL15LISTE**) peuvent maintenant être personnalisées. Vous pouvez donc choisir les cases à afficher dans chacune de ces listes.

Rappel : Création de fichiers-clients *Taxprep Forms* à partir d'un autre produit *Taxprep*

Les logiciels *Taxprep des particuliers* 2015, *Taxprep des sociétés* 2015 v.2.0 et *Taxprep des fiducies* 2016

offrent la possibilité d'exporter les données appropriées du formulaire ID vers le formulaire ID d'un nouveau fichier-client *Taxprep Forms*.

Cette fonctionnalité introduite l'an passé vous permettra de gagner du temps en vous évitant d'inscrire de nouveau les données du formulaire ID dans un nouveau fichier-client *Taxprep Forms*.

Période couverte par les formulaires et feuillets

Les feuillets, relevés et sommaires inclus dans *Taxprep Forms* 2015 visent normalement l'année d'imposition 2015. Vous pouvez néanmoins les utiliser si vous devez produire un feuillet pour l'année d'imposition 2016 **avant** que les versions 2016 des feuillets ne soient rendues disponibles par les autorités gouvernementales.

Les formulaires peuvent être utilisés jusqu'à ce qu'ils soient mis à jour par l'ARC ou Revenu Québec. Veuillez noter que l'**Info-bulletin Taxprep** vous informe dès qu'un formulaire révisé ou ajouté devient disponible dans une mise à jour du logiciel.

Ouverture et conversion des fichiers

Fichiers-clients portant l'extension .T15

Les fichiers-clients portant l'extension .T15 que vous avez enregistrés avec *Taxprep Forms* 2014 peuvent être ouverts, sans conversion préalable, avec *Taxprep Forms* 2015. À l'ouverture d'un tel fichier, une boîte de dialogue s'affiche et vous demande si vous voulez recalculer le fichier avec la version courante. En répondant oui, vous pouvez simplement poursuivre votre travail dans le fichier. Si vous répondez non, les données du fichier seront alors verrouillées. Elles pourront être déverrouillées ultérieurement par l'intermédiaire de la boîte de dialogue **Propriétés** (commande **Fichier/Propriétés**).

Fichiers-clients portant une extension autre que .T15

Les fichiers-clients portant l'extension .T12, .T13 ou .T14 que vous avez enregistrés avec une version 2012, 2013 ou 2014 de *Taxprep Forms* peuvent également être ouverts, sans conversion préalable, avec *Taxprep Forms* 2015. Pour ouvrir un tel fichier, accédez à la boîte de dialogue **Ouvrir** (commande **Fichier/Ouvrir**). À l'aide de la liste déroulante **Rechercher dans**, sélectionnez le répertoire dans lequel le fichier-client a été enregistré. Saisissez ensuite « *.* » dans le champ « Nom de fichier » et appuyez sur la touche Entrée pour afficher la liste des fichiers-clients. Vous pourrez alors sélectionner et

ouvrir le fichier-client auquel vous voulez accéder. À l'ouverture du fichier-client, une boîte de dialogue s'affiche et vous demande si vous voulez recalculer le fichier avec la version courante. En répondant oui, vous pouvez simplement poursuivre votre travail dans le fichier. Si vous répondez non, les données du fichier seront alors verrouillées. Elles pourront être déverrouillées ultérieurement par l'intermédiaire de la boîte de dialogue **Propriétés** (commande **Fichier/Propriétés**).

Conversion des fichiers-clients

Pour convertir des fichiers avec *Taxprep Forms*, sélectionnez **Fichier/Conversion**.

Taxprep Forms 2015 vous permet de convertir les fichiers-clients enregistrés avec *Taxprep Forms* 2014 ou *Cantax FormMaster* 2014 et portant l'extension .T14, ainsi que les fichiers-clients enregistrés avec *Taxprep Forms* 2015 ou *Cantax FormMaster* 2015 et portant l'extension .T15 ou .T16.

Taxprep Forms 2015 vous permet également de convertir les fichiers-clients enregistrés avec une version 2012 ou 2013 de *Taxprep Forms* ou de *Cantax FormMaster*. Pour ce faire, accédez à la boîte de dialogue **Conversion** (commande **Fichier/Conversion**). À l'aide de la liste déroulante **Rechercher dans**, sélectionnez le répertoire dans lequel le fichier-client a été enregistré. Sélectionnez ensuite « Formulaires CCH (*.T??) » dans le champ « Type de fichier » pour afficher la liste des fichiers-clients. Vous pourrez alors sélectionner et convertir un fichier-client.

Enfin, *Taxprep Forms* 2015 vous permet de convertir les fichiers enregistrés avec l'application *AvanTax eForms* et portant l'extension .T14N.

Notes jointes

Veuillez noter que les notes jointes sont converties, sauf si cette option est désactivée dans les options de conversion des données.

Transmission électronique

Taxprep Forms vous permet de transmettre sur support électronique les données de la déclaration T5013 (versions Argent et Or) ainsi que des feuillets et relevés suivants :

Feuille	Version		
	Bronze	Argent	Or
NR4		X	X
T3		X	X
T4	X	X	X
T4A	X	X	X
T4A-NR		X	X
T4RIF		X	X

Feuille	Version		
	Bronze	Argent	Or
T4RSP		X	X
T5	X	X	X
T5008		X	X
T5013		X	X
T5018		X	X
REER			X
RL-1 T4	X	X	X
RL-1 T4A	X	X	X
RL-1 T4ANR	X	X	X
RL-2 RIF		X	X
RL-2 RSP		X	X
RL-2 T4A		X	X
RL-3	X	X	X
RL-7		X	X
RL-8		X	X
RL-11		X	X
RL-15		X	X
RL-16		X	X
RL-17		X	X
RL-18		X	X
RL-22		X	X
RL-24		X	X
RL-25		X	X
RL-27		X	X
RL-30		X	X
RL-31	X	X	X

Déclarations T3M et T3P

Les déclarations T3M et T3P peuvent dorénavant être transmises électroniquement. Voir la section « Changements techniques » pour en savoir plus.

Exigences gouvernementales

Au fédéral et au Québec, tout déclarant qui produit **plus de 50 feuillets ou relevés** d'un même type doit en transmettre les données **électroniquement au moyen d'Internet**. En dessous de ce seuil, la transmission sur support papier est acceptée.

Années d'imposition visées

Revenu Québec n'accepte que les transmissions électroniques relatives aux années d'imposition 2015 et 2016. L'ARC n'impose toutefois pas de restriction quant aux années d'imposition pouvant être traitées.

Dates importantes pour la transmission par Internet

L'ARC accepte les transmissions électroniques depuis le 11 janvier 2016, alors que Revenu Québec les accepte depuis le 2 novembre 2015.

Code d'accès Web de l'ARC

Si vous disposez déjà d'un code d'accès Web, vous pouvez l'utiliser pour produire vos déclarations de renseignements de 2015 et des années subséquentes.

Contenu de la version 6.0

Mises à jour, modifications et ajouts

Le tableau ci-dessous présente les mises à jour, modifications et ajouts contenus dans la version 6.0 de *Taxprep Forms* 2015.

Formulaire	Version			Quoi de neuf?
	Bronze	Argent	Or	
FÉDÉRAL				
T1-M		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T123		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T137		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T183			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T550		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1004			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1006			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1007			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1024			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1036		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1043			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1090			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1105			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1132			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.

Formulaire	Version			Quoi de neuf?
	Bronze	Argent	Or	
T1135		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1139			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1153			X	Formulaire retiré.
T1161			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1170			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1171			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1174			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1213			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1223		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1243		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1244		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T1263			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T2000			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T2062		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T2062A		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T2107			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T2205		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
T5013 Formulaires IGRF		X	X	Correction à la condition d'impression du déni de responsabilité.
T5013 WSA		X	X	Correction au diagnostic M31 : les frais financiers engagés au Québec seront désormais pris en compte pour déterminer si ce diagnostic doit s'afficher.

Formulaire	Version			Quoi de neuf?
	Bronze	Argent	Or	
T5013 FIN		X	X	Correction au diagnostic F14 : ce diagnostic ne s'affichera plus lorsque les feuillets sont transmis électroniquement.
RC4616			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC7066SCH			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC7190-WS			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
GST59			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
GST506			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
GST524			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
CPT100		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
CTB9			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
NR5			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
NR7-R			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
NR301		X	X	Formulaire ajouté à <i>Taxprep Forms</i> .
NR302		X	X	Formulaire ajouté à <i>Taxprep Forms</i> .
NR303		X	X	Formulaire ajouté à <i>Taxprep Forms</i> .
RC1B		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC59		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC64			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC66			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC66SCH			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC96			X	Nouvelle version publiée par l'ARC.

Formulaire	Version			Quoi de neuf?
	Bronze	Argent	Or	
RC145		X	X	Nouvelle version publiée par l'ARC.
RC473		X	X	Formulaire ajouté à <i>Taxprep Forms</i> .
QUÉBEC				
FP-524			X	Correction de calcul à la partie 4.
FPZ-558			X	Nouvelle version publiée par Revenu Québec.
MR-93.1.1		X	X	Nouvelle version publiée par Revenu Québec.
TP-614		X	X	Correction de calcul à la partie 4.
TP-931.1		X	X	Nouvelle version publiée par Revenu Québec.
TP-1016			X	Nouvelle version publiée par Revenu Québec.

Rappel : Contenu de la version 5.0

Pour obtenir plus de détails concernant le contenu de la version 5.0, veuillez consulter notre [site Web](#).

Rappel : Contenu de la version 4.0

Pour obtenir plus de détails concernant le contenu de la version 4.0, veuillez consulter notre [site Web](#).

Rappel : Contenu de la version 3.0

Pour obtenir plus de détails concernant le contenu de la version 3.0, veuillez consulter notre [site Web](#).

Rappel : Contenu de la version 2.0

Pour obtenir plus de détails concernant le contenu de la version 2.0, veuillez consulter notre [site Web](#).

Rappel : contenu de la version 1.0

Pour obtenir plus de détails concernant le contenu de la version 1.0, veuillez consulter notre [site Web](#).

Mises à jour futures

Au cours de l'année 2016, *Taxprep Forms* 2015 fera l'objet de plusieurs mises à jour de formulaires que vous pourrez télécharger à partir d'Internet ou obtenir sur cédérom. Le tableau ci-dessous vous donne un aperçu des modes de livraison pour la présente version et les mises à jour à venir.

Remarque : Les versions sont désormais numérotées de 1.0 à 6.0. Les dates de sortie demeurent toutefois sensiblement les mêmes.

Version	Sortie	Téléchargement	Cédérom
Version 1.0	Décembre 2015	Bronze Argent Or	Bronze Argent Or
Version 2.0	Février 2016	Bronze Argent Or	
Version 3.0	Mars 2016	Bronze Argent Or	Argent Or
Version 4.0	Avril 2016	Bronze Argent Or	
Version 5.0	Juin 2016	Bronze Argent Or	Or
Version 6.0	Septembre 2016	Bronze Argent Or	Or

Chaque fois qu'une nouvelle version ou une mise à jour devient disponible pour téléchargement, un avertissement s'affiche dans le **Portail professionnel**. Deux options s'offrent alors à vous :

- Vous pouvez accéder aux produits téléchargeables directement à partir du **Portail professionnel** de *Taxprep Forms*. Pour vous prévaloir de cette option, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe dans le panneau **Portail professionnel** de la section « Services électroniques » de la boîte de dialogue **Options et paramètres**.
- Vous pouvez accéder à la page de téléchargement de *Taxprep Forms* sur le site Web de *Taxprep*, au www.taxprep.com.

Veuillez noter qu'il n'est pas nécessaire d'avoir installé l'une des versions précédentes de *Taxprep Forms* 2015 pour être en mesure d'installer les mises à jour et versions subséquentes. De plus, il suffit de lancer l'installation, et la présence d'une version précédente, le cas échéant, sera détectée automatiquement. Avec

une version précédente, la mise à jour de *Taxprep Forms* s'effectuera toutefois plus rapidement.

Remarque : [L'Info-bulletin Taxprep](#) vous informe chaque fois qu'une mise à jour du logiciel devient disponible pour téléchargement.

Renseignements techniques

Changements techniques

Changement concernant les renseignements requis pour l'intégration de CCH Document On-Premise

Aux fins de l'intégration entre *Taxprep* et *CCH Document On-Premise*, il n'est plus nécessaire d'indiquer les renseignements d'identification pour *CCH Document On-Premise* dans les options et paramètres de *Taxprep*.

Si les renseignements de connexion Windows (Active Directory) sont utilisés pour l'ouverture de session dans *CCH Document On-Premise*, aucune identification supplémentaire n'est requise pour déplacer des documents PDF vers *CCH Document On-Premise*.

Si vous utilisez l'outil *Smart Client*, vous devrez fournir vos renseignements d'identification uniquement lors de la première ouverture de session dans *CCH Document On-Premise*. Pour fournir ces renseignements, cliquez sur l'icône **Smart Client** réduite dans la barre des tâches afin d'inscrire votre numéro de compte, votre numéro d'identification utilisateur (*User ID*) et votre mot de passe.

Amélioration de l'intégration au module Contacts de CCH iFirm

Dans le but de faciliter l'intégration au module **Contacts** de *CCH iFirm*, la présentation visuelle de la boîte **Synchronisation des données** a été améliorée. Cette boîte permet maintenant de synchroniser les données d'un contribuable avec celles concernant un contact dans *CCH iFirm* de façon plus intuitive. De plus, la boîte qui servait à confirmer la création des liens ne s'affiche plus lorsque la synchronisation est demandée par l'intermédiaire de la commande **Synchroniser** du menu **CCH iFirm**.

Par ailleurs, un indicateur visuel a été ajouté afin de vous permettre de savoir rapidement si une action relative à *CCH iFirm* peut être effectuée. Cet indicateur visuel s'affiche à la gauche du titre de menu **CCH iFirm** (dans la barre d'outils **Avancée**) et de l'élément concerné de ce menu. Veuillez consulter l'Aide pour obtenir la liste des différents indicateurs et connaître leur signification.

Finalement, la boîte d'authentification de *CCH iFirm* ne s'affiche plus lors de l'ouverture d'un fichier-client par un utilisateur non connecté.

Retrait de la Practitioner's Collection

IntelliConnect est la plateforme de recherche fiscale de nouvelle génération de Wolters Kluwer. Étant donné que cette plateforme remplace la *Practitioner's Collection*, nous avons mis fin à l'intégration entre ce dernier produit et *Taxprep*.

Identification du client et autres renseignements (code d'accès : ID)

La section « CCH iFirm » a été ajoutée aux fins de l'intégration entre *Taxprep Forms* et *CCH iFirm*. Cette nouvelle section comprend notamment des champs qui affichent de l'information additionnelle provenant du contact *CCH iFirm* lié; le contenu de certains de ces champs est synchronisé entre *Taxprep* et *CCH iFirm*. Le champ « Code du client », dans lequel vous pouvez saisir le code de client attribué au contribuable, fait partie de ces champs. Il sera utilisé pour la recherche de contacts correspondants et la création de contacts dans *CCH iFirm*. Dans les options et paramètres, il est toutefois possible de configurer un autre champ pour la recherche et la création de contacts à utiliser dans les cas où aucune valeur ne figure dans le champ « Code du client ».

De plus, la case **Portail activé** a été ajoutée dans la section « CCH iFirm » afin d'indiquer si un portail est activé pour le contribuable dans *CCH iFirm*. *Taxprep* a accès à cette information seulement lorsque la déclaration est liée à un contact dans *CCH iFirm*. Vous pourrez utiliser cette case dans un filtre personnalisé, afin d'identifier l'ensemble de vos clients pour lesquels un portail est activé.

Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter l'Aide.

Configuration de l'intégration à CCH iFirm

Pour permettre l'intégration entre *Taxprep* et *CCH iFirm*, le panneau **CCH iFirm** a été ajouté dans la boîte de dialogue **Options et paramètres**. La section « Général » vous permet entre autres d'inscrire l'adresse du site *CCH iFirm* de votre cabinet nécessaire pour configurer l'intégration.

Veuillez consulter l'Aide pour connaître la liste complète des options offertes dans cette boîte de dialogue.

Ajout pour l'intégration à CCH iFirm

Le menu **CCH iFirm** a été ajouté dans la barre d'outils **Avancée**. Ce nouveau menu est disponible dans les vues **Déclaration** et **Gestionnaire de clients** et vous

permet notamment d'effectuer les opérations suivantes :

- lier un contribuable à un contact dans *CCH iFirm*;
- synchroniser un contribuable avec un contact *CCH iFirm*;
- supprimer le lien entre un contribuable et un contact *CCH iFirm*;
- accéder à un contact ou à la liste de contacts dans *CCH iFirm*;
- vous connecter au site *CCH iFirm* de votre cabinet.

De plus, deux diagnostics ont été ajoutés pour faciliter l'intégration. Le premier s'affiche lorsqu'une déclaration contient suffisamment de données pour qu'il soit possible de lancer la recherche d'un contact à lier. Le second s'affiche lorsqu'un contribuable est lié à un contact et que *Taxprep* détecte des données à synchroniser.

Finalement, le filtre *CCH iFirm* a été ajouté dans le **Gestionnaire de clients** pour vous permettre de savoir rapidement si un contribuable est lié ou non à un contact dans *CCH iFirm*.

Intégration au module Portail de CCH iFirm

Le module **Portail** de *CCH iFirm* est un espace sécurisé qui vous permet de communiquer avec vos clients en ligne et d'échanger documents, données et rapports en toute sécurité. Notez que ce module est offert gratuitement à tous les clients de *Taxprep* jusqu'au 1^{er} décembre 2016.

L'intégration entre *Taxprep* et le module **Portail** de *CCH iFirm* vous permet d'envoyer des déclarations de revenus, formulaires ou lettres en format PDF à tous les contacts *CCH iFirm* pour lesquels un portail est activé, et ce, directement à partir de *Taxprep*.

Configuration du module Portail de CCH iFirm

Pour permettre la publication de fichiers PDF sur le portail d'un contact *CCH iFirm*, la section « Portail » a été ajoutée au panneau **CCH iFirm** dans la boîte de dialogue **Options et paramètres**. Cette nouvelle section vous permet notamment d'inscrire le dossier de destination pour la publication de fichiers PDF sur des portails *CCH iFirm*.

Veuillez consulter l'Aide pour connaître la liste complète des options offertes dans cette boîte de dialogue.

Transmission des déclarations T3M et T3P

Taxprep Forms vous permet maintenant de transmettre électroniquement à l'ARC les déclarations T3M, *Déclaration de revenus des fiducies pour l'environnement*, et T3P, *Déclaration de revenus pour les régimes de pension des employés*. Pour transmettre ces déclarations, veuillez vous assurer que la TED est

autorisée à la section « Renseignements pour la TED » du profil du cabinet utilisé. De plus, veuillez inscrire les données d'identification du transmetteur dans le panneau **Identification** de la section « Services électroniques » de la boîte de dialogue **Options et paramètres**.

Pour transmettre l'une de ces déclarations, sélectionnez **Transmission/Déclarations spécialisées** à partir du **Gestionnaire de clients** ou de la vue **Formulaires**.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur cette nouvelle fonctionnalité, veuillez consulter l'Aide.

Utiliser la résolution de l'écran pour l'impression en format PDF

La case à cocher **Utiliser la résolution de l'écran pour l'impression en format PDF** a été ajoutée dans le panneau **Avancé** de la section « Options » de la boîte de dialogue **Options et paramètres**. Cette case est activée par défaut et permet d'utiliser la résolution de l'écran lors de l'impression de fichiers PDF plutôt que la résolution définie pour l'imprimante. Ce changement a été apporté pour corriger le problème qui faisait en sorte que les fichiers PDF générés étaient parfois d'une dimension inférieure à celle attendue (p. ex : il arrivait que le fichier soit imprimé dans le quart supérieur gauche de la page).

Identifier l'auteur d'une note jointe

Dans le but de faciliter la révision des déclarations, le formulaire *Sommaire des notes jointes* (code d'accès : **ATTN**) affiche maintenant, pour chaque note, le nom de l'auteur ainsi que la date à laquelle la note a été ajoutée à un formulaire. Ces renseignements sont aussi présentés dans l'infobulle des notes jointes et seront conservés lors de la conversion si la case **Conserver cette note à la conversion du fichier** est activée. Ces renseignements seront disponibles seulement pour les notes qui auront été créées ou modifiées avec la version actuelle de *Taxprep* ou avec une version ultérieure.

Mise à jour des différents visualiseurs intégrés à Taxprep pour la recherche fiscale

IntelliConnect est la plateforme de recherche fiscale de nouvelle génération de Wolters Kluwer. Étant donné que cette plateforme remplace *CCH en ligne*, nous avons mis fin à l'intégration de *CCH en ligne* à *Taxprep Forms*.

Amélioration de la performance pour les opérations sur les fichiers-clients nécessitant une ouverture et/ou un enregistrement

Dans les environnements Windows Server 2012 Terminal Services où la politique *Fair Share* est activée, la performance du logiciel lors d'opérations nécessitant l'ouverture et/ou l'enregistrement d'un ou plusieurs

fichiers-clients (par exemple, un recalcul en lot à partir du **Gestionnaire de clients**) a été améliorée de façon importante.

Info-bulletin Taxprep

Afin de vous faire gagner du temps, nous vous avons automatiquement inscrit(e) à l'**Info-bulletin Taxprep**, un bulletin électronique qui vous permet de rester à jour en vous communiquant régulièrement de l'information sur la plus récente version de *Taxprep Forms*. Si vous désirez modifier votre inscription à l'**Info-bulletin Taxprep**, visitez notre site Web au www.taxprep.com et cliquez sur **Mon Info-bulletin** dans la section « Info-bulletin ». Vous pouvez également envoyer un message à cservice@wolterskluwer.com pour demander des renseignements généraux ou indiquer les produits sur lesquels vous aimeriez recevoir de l'information (*Taxprep des particuliers*, *Taxprep des sociétés*, *Taxprep des fiducies*, *Taxprep Forms* ou la *Suite comptable CCH*).

Pour nous joindre

Courriel

Service à la clientèle :

cservice@wolterskluwer.com

Soutien technique et fiscal :

csupport@wolterskluwer.com

Téléphone

1-800-268-4522

Site Web

www.taxprep.com